



## Ansökan om att använda sitt återvinningskort i Halmstad, Kungsbacka eller Svenljunga

Nu kan du som bor i Slöinge, Stråvalla eller Älvsered med omnejd använda ditt återvinningskort både på VIVAB:s återvinningscentraler och på återvinningscentraler i Halmstad, Kungsbacka eller Svenljunga.

För att ditt kort ska kunna anslutas till och bli giltigt även på andra anläggningar behöver du **fylla i, skriva under och skicka in en anmälan till oss**. Den måste vara VIVAB tillhanda senast den 10:e i månaden för att kunna börja gälla nästkommande månad.

Som villaägare i ingår 15 besök/år på återvinningscentralen. Äger du ett fritidshus får du åtta besök/år. Du som bor i lägenhet kontaktar din fastighetsägare för mer information om vad som gäller för dig. Det är även fastighetsägaren som kan ansöka om att kunna lämna avfall i annan kommun.

Observera att **för besök utöver de tilldelade faktureras en avgift** fastställd enligt gällande taxa. Vid årsskiftet nollställs kortet och laddas med nya besök. Antal kvarstående besök uppdateras månadsvis och kan inte läsas av dagligen. Du ansvarar själv för att hålla koll på antalet besök.

Tänk på att återvinningskortet är en värdehandling. Anmäl borttappat kort till vår kundtjänst. Du kan beställa ett nytt kort mot en avgift på 125 kr. Det görs via vår kundtjänst till e-post [vivab@vivab.info](mailto:vivab@vivab.info) eller på telefon 0757-27 40 00. Läs mer om återvinningskortet och inpasseringssystemet på [www.vivab.info/atervinningskort](http://www.vivab.info/atervinningskort).

Fyll i, skriv under, klipp ut och skicka till VIVAB, Box 110, 311 22 Falkenberg, eller scanna och e-posta till [vivab@vivab.info](mailto:vivab@vivab.info).



Jag vill kunna använda mitt återvinningskort i:

Halmstad

Kungsbacka

Svenljunga

Boende i **Slöinge med omnejd** kan besöka återvinningscentraler i **Halmstads kommun**, boende i **Stråvalla med omnejd** kan besöka återvinningscentraler i **Kungsbackas kommun**, boende i **Älvsered med omnejd** kan besöka återvinningscentraler i **Svenljunga kommun**.

Namn:

Anläggningsadress:

Faktureringsadress (om annan än ovan):

Underskrift:

Ort:

Datum: